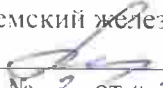
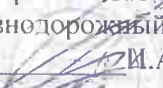


СОГЛАСОВАНО:
председатель Совета СОГБПОУ
«Вяземский железнодорожный техникум»

М.Ю. Савельева
Пр. № 3 от «24» 09 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОГБПОУ «Вяземский
железнодорожный техникум»

И.А. Степаненков
«24» 09 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану
по основным программам профессионального обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Индивидуальный учебный план – форма организации обучения, предусматривающая освоение учебных дисциплин в сроки, отличающиеся от общеустановленных.

Обучение по индивидуальному учебному плану позволяет реализовать обучающимся:

- право обучения по сокращенным и ускоренным образовательным программам;
- право параллельного обучения по двум и более образовательным программам;
- право совмещения учебы с научной, трудовой, спортивной, творческой деятельностью;
- право академической мобильности;
- право свободного посещения занятий (или переноса занятий) по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам.

1.3. Индивидуальный учебный план подразумевает частичное самостоятельное изучение обучающимся дисциплин, предусмотренных учебным планом основной программы профессионального обучения и создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке обучающегося, опираясь на уровень его образования и способности.

1.4. Индивидуальный учебный план может предоставляться обучающимся очной, очно – заочной и заочной форм обучения.

1.5. Итоговую аттестацию лица, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные календарным учебным графиком по основной программе профессионального обучения.

2. Оформление и организация учебного процесса по индивидуальному учебному плану

2.1. На индивидуальный учебный план обучения могут быть приняты или переведены обучающиеся:

- принятые для обучения по сокращенным образовательным программам (на базе СПО или ВО);

- принятые для обучения на полный срок и переведенные после аттестации на ускоренную основную образовательную программу;
- переведенные из другой образовательной организации на основании академической справки, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- восстанавливающиеся для продолжения обучения, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- принятые для параллельного обучения по двум основным образовательным программам;
- переходящие с одной основной образовательной программы на другую;
- переведенные с одной формы обучения на другую;
- успевающие обучающиеся, проявившие склонности к научной работе или общественно-политической деятельности, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;
- успевающие обучающиеся, совмещающие учебу с трудовой деятельностью, совпадающей или близкой к избранной профессии (с предоставлением: справки с места работы);
- выступающие в составе сборных команд, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с расписанием учебного процесса (по представлению писем и справок);
- участники творческих коллективов, графики репетиций и выступлений которых совпадают с расписанием учебного процесса (по представлению писем и справок);
- вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятия (лечение в дневном стационаре, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (по представлению писем, справок, заключений);
- имеющие детей до трех лет (при предоставлении соответствующей справки);
- инвалиды (по предоставлению соответствующих документов);
- иное (по представлениям администрации техникума).

2.2. Вопрос о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план рассматривается коллегиально директором техникума, руководителем отделения профессионального обучения, методистом по заявлению обучающегося (Приложение 1) в течение двух недель с представлением подтверждающих документов.

2.3. Прием или перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора техникума (Приложение 2).

2.4. После издания приказа о зачислении обучающегося по индивидуальному учебному плану руководитель отделения разрабатывает и выдают обучающемуся индивидуальный план обучения на весь курс обучения.

2.5. Индивидуальный учебный план утверждается директором техникума. В индивидуальный план вносятся все дисциплины (МДК, ПМ), практики, которые обучающийся должен освоить или выполнить за период действия плана с указанием форм промежуточной аттестации и согласованных сроков выполнения.

2.6. Индивидуальный учебный план обучения освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин (МДК, ПМ) в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им практических работ, прохождения учебной и производственной практик (при наличии).

2.7. Все виды практик, обучающиеся по индивидуальному плану, могут проходить в профильных организациях и учреждениях по месту проживания и/или работы. По итогам практики обучающиеся проходят аттестацию, предусмотренную основной программой профессионального обучения.

2.8. При обучении по индивидуальному учебному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин (МДК, ПМ) при обязательном посещении обучающимся не менее 25% аудиторных занятий с последующим прохождением промежуточной и итоговой аттестаций в соответствии с календарным учебным графиком.

2.9. Секретарь отделения профессионального обучения предоставляет преподавателям дисциплин (МДК, ПМ) списки обучающихся по индивидуальному плану.

2.10. До начала итоговой аттестации обучающийся предоставляет руководителю отделения профессионального обучения индивидуальный план с заполненными графами, заверенный подписями преподавателей (руководителями практики), результаты промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные руководителем отделения.

Обучающиеся, не ликвидировавшие академические задолженности в установленные сроки, отчисляются приказом директора техникума, как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы.

2.11. При выполнении индивидуального плана обучения допускается к прохождению итоговой аттестации.

2.12. В случае невыполнения установленного индивидуального учебного плана по уважительной причине приказом директора техникума обучающемуся предоставляется право пройти обучение по основному учебному плану соответствующего направления подготовки.

2.13. Все экземпляры индивидуальных планов обучения хранятся в личном деле обучающегося.

Директору СОГБПОУ
«Вяземский железнодорожный техникум»
Степаненкову И.А.
обучающегося (обучающейся) гр. _____

по профессии _____

_____ (ФИО (последнее – при наличии) полностью)

заявление.

Прошу перевести (принять) на обучение по индивидуальному учебному плану в связи с

(указать причину)

Дата

Подпись

Согласовано:

Руководитель отделения профессионального обучения _____

СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЯЗЕМСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ О ПЕРЕВОДЕ (ПРИЕМЕ) НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. ФИО (последнее – при наличии, обучающегося (обучающуюся), по профессии _____ на _____ на бюджетной (договорной) основе, перевести на обучение по индивидуальному учебному плану с _____ по _____ (в связи с _____).

Основание: личное заявление обучающегося; копии документов, другое.

2. Утвердить индивидуальный учебный план (приложение).

или при наличии утвержденного индивидуального учебного плана (утвержденного «_» _____).

Организовать обучение по утвержденному учебному плану от _____ по профессии _____.

Директор

И.А. Степаненков

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН № _____

по программе _____

Направление подготовки.....

Форма обучения -

Срок обучения - период обучения

УТВЕРЖДАЮ
 Директор СОГБПОУ
 «Вяземский железнодорожный
 техникум»
 _____ Степаненков И.А.

Календарный учебный график

Месяц	Сентябрь							Октябрь							Ноябрь							Декабрь							Январь							Февраль							Март							Апрель							Май							Июнь							Июль							Август						
Неделя	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																																
Вид обучения:																																																																																				
в учебном году:																																																																																				
часы																																																																																				

* n- объем часов

Сводные данные по бюджету времени в неделях

Условные обозначения

ТО/n	Теоретическое обучение
ПА/n	Промежуточная аттестация
УП/n	Учебная практика
ПП/n	Производственная практика
ПКР/n	Практическая квалификационная работа
ТЗ/n	Проверка теоретических знаний

Неделя	Теорет. обучение	Промеж. уточная аттестация	Учебная практика	Произв. практика	Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)		Всего
					Практическая квалификационная работа	Проверка теоретических знаний	
I							
II							
III							
IV							
N.....							
Итого							

ФИО (последнее- при наличии) обучающегося _____

Индивидуальный учебный план № _____

Распределение учебной нагрузки

№ № п/п	Наименование дисциплин, модулей, практик	Ч а с о в				Практичес кое обучение	Промежуто чная аттестация	Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)		Подпись преподавателя/ руководителя			
		Трудоемкость по учебному плану с полным сроком обучения	Переоценка (пересчет)	Индивидуальный учебный план				Учебная практика (при наличии)	Производственная практика		Зачет/Дифференцированный зачет	Практическая квалификационная работа	Проверка теоретических знаний
				Всего	Из них ауд. часов								

Руководитель отделения профессионального обучения _____

(ФИО, подпись)